

Антикоррупционная политика
в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области
«Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации
лекарственных средств»

1. Общие положения

1. Антикоррупционная политика в бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области «Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств» (далее – Центр) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Центра, а также соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками Центра и иными лицами, которые могут действовать от имени Центра.

2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3. Настоящей Антикоррупционной политикой устанавливаются:

- 1) основные принципы противодействия коррупции;
- 2) правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

4. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

- 1) предупреждение коррупции в Центре;
- 2) формирование антикоррупционного сознания у работников Центра.

5. Основные задачи Антикоррупционной политики:

- 1) обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- 2) мониторинг эффективности мероприятий Антикоррупционной политики;
- 3) установление обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции работников Центра.

6. В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Центре, могут включать:

- 1) определение структурных подразделений или работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Центра с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Центра;
- 4) принятие кодекса делового поведения в Центре;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов работников Центра в соответствии с Положением о конфликте интересов в Центре;

б) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения

В Антикоррупционной политике используются следующие понятия и определения:
коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Центр вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Центра влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Центра и правами и законными интересами Центра, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Центра;

личная заинтересованность работника – заинтересованность работника Центра, связанная с возможностью получения работником Центра при исполнении обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Системы мер противодействия коррупции в Центре должны основываться на следующих ключевых принципах.

- 1) принцип соответствия политики Центра действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Центру;
- 2) принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Центра в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- 3) принцип вовлеченности работников. Информированность работников Центра о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- 4) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Центра, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Центра коррупционных рисков;
- 5) принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Центре таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- 6) принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Центра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Центра за реализацию Антикоррупционной политики;
- 7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Центре антикоррупционных стандартах ведения деятельности;
- 8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники Центра, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Определение работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики

1. Локальными нормативными актами Центра определяются работники, ответственные за противодействие коррупции.

Задачи, функции и полномочия работников, ответственных за противодействие коррупции, должны быть определены в трудовых договорах, соглашениях и должностных инструкциях ответственных работников.

Эти обязанности включают в частности:

- 1) разработку локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- 2) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Центра;
- 3) организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- 4) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;
- 5) организацию заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- 6) организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции и индивидуального консультирования работников;
- 7) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Центра по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- 8) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- 9) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству Центра.

2. В целях организации деятельности по противодействию коррупции и хищениям в Центре образуется коллегиальный орган – комиссия по противодействию коррупции и хищениям. Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии определяются Положением о комиссии, утверждаемым приказом Центра.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

1. Работники Центра в связи с предупреждением и противодействием коррупции обязаны:

- 1) руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- 2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;
- 3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;
- 4) незамедлительно информировать непосредственного руководителя или руководство Центра о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 5) незамедлительно информировать руководство Центра о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Центра или иными лицами;
- 6) сообщить о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов в порядке, предусмотренном Положением о конфликте интересов в Центре.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

Работа по предупреждению коррупции в Центре ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке Планом мероприятий по противодействию коррупции и хищениям в Центре.

8. Внедрение стандартов поведения работников Центра

1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в Центре устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

2. Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе делового поведения работников Центра, утверждаемом приказом Центра.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов устанавливается Положением о конфликте интересов в Центре, утверждаемым приказом Центра.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

1. Центр намерен поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности Центра.

2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя Центра и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь Центра; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Центра; определения единых для всех работников Центра требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях; минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий, локальным нормативным актом Центра устанавливаются правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Центра в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3) включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (стандартная антикоррупционная оговорка);

4) размещение на официальном сайте Центра информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Центре.

12. Антикоррупционное просвещение работников

В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Центра на плановой основе осуществляется антикоррупционное просвещение работников посредством, в том числе:

- 1) проведения информационно-разъяснительной работы с работниками по доведению до их сведения основных положений нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и правоприменительной практики в этой сфере в целях формирования у них нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;
- 2) организации проведения обучения (семинары, лекции, тренинги и т.п.) по практике реализации мероприятий по противодействию коррупции и хищениям в Центре;
- 3) антикоррупционного консультирования работников Центра в индивидуальном порядке лицами, ответственными за противодействие коррупции.

13. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

1. Центр и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

2. Директор Центра и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

14. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

Антикоррупционная политика может быть пересмотрена, в нее могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов Антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки иных локальных нормативных актов Центра.